



		<p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI" PATERNÒ - RAGALNA Via Virgilio 3 - 95047 P A T E R N Ò (CT) Tel. 095/622682</p>		
<p>Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJJH P.E.O. <a href="mailto:ctic84200b@istruzione.it">ctic84200b@istruzione.it</a> P.E.C. <a href="mailto:comprensivomarconi@pec.it">comprensivomarconi@pec.it</a> Sito Web <a href="http://www.marconiscuola.edu.it">www.marconiscuola.edu.it</a></p>				

Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Progetto	Cod. Identificativo	Codice C.U.P.
<b>Cambia-Menti</b>	<b>M4C1I3.2-2022-961-P-22764</b>	<b>B14D22003650006</b>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'  
Prot. 0003037 del 11/04/2023  
I (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Dirigente scolastico, Prof.ssa Maria Santa Russo

## OGGETTO: ASSUNZIONE INCARICO DI PROJECT MANAGER

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, numero m\_pi. AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le “Istruzioni operative”, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. m\_pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 20/2022 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 06/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;
- VISTO l’Accordo di Concessione firmato da parte del Direttore generale e coordinatore dell’Unità di Missione per il PNRR prot. n. 40257 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, assunto al nostro prot. n.2631 del 27/03/2023;
- RICHIAMATA la delibera del Collegio dei docenti n. 22 del 14/02/2023 di adozione del progetto;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 6/02/2023 di approvazione del Progetto preliminare, denominato “Cambia...menti”;
- RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2459 del 21/03/2023;
- CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;
- RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell’incarico di Project Manager;
- VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ sopra indicate;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTA la nota Prot. n.7796 del 06/04/2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all’incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all’interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0", assunta in pari data al Prot. n. 3026;

## **DETERMINA**

1. di assumere l’incarico di *Project Manager* del progetto di cui in epigrafe a valere sul PNRR;
2. che l’incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
3. che i compiti da svolgere sono quelli relativi al coordinamento generale del progetto, come stabilito dalle circolari ministeriali richiamate in premessa, e sono assunti a titolo oneroso;
4. che la retribuzione, corrispondente ad un numero massimo di ore rendicontabili pari a 60 (ore), ciascuna saldata ad euro 33,18 onnicomprensivi (c.d. lordo Stato) secondo quanto indicato dalla

circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “Spese di progettazione e tecnico-operative” ai sensi della lettera autorizzativa citata;

5. che qualsiasi ora rendicontata in eccesso rispetto al numero massimo sopra indicato sarà da intendersi a titolo non oneroso.

### **DICHIARA INOLTRE**

in linea con quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

#### **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all’albo online della scuola, all’amministrazione trasparente sezione “Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura” e al sito WEB.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

**IL DIRIGENTE**

***Prof.ssa Maria Santa Russo***

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa*

**ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITÀ  
ATTIVITA' DI PROJECT MANAGEMENT (COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO)**

Progetto	Cod. Identificativo	Codice C.U.P.
<b>Cambia-Menti</b>	<b>M4C1I3.2-2022-961-P-22764</b>	<b>B14D22003650006</b>

La sottoscritta Maria Santa Russo nata a Tremestieri Etneo (CT) il 29/10/1959, Dirigente Scolastico *pro tempore* dell'Istituto, con la presente

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Paternò, 11/04/2023

**IL DIRIGENTE*****Prof.ssa Maria Santa Russo****Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa*