Ministero Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"
PATERNÒ - RAGALNA
Via Virgilio 3 - 95047 P A T E R N Ò (CT)
Tel. 095/622682

Cod. fiscale 80008070874 Cod. Meccanografico CTIC84200B
P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. **comprensivomarconi@pec.it Sito Web http://www.marconiscuola.edu.it**

A tutto il Personale

Al DSGA

Atti

Al Sito web

CIRCOLARE n. 291 del 10/03/2022

OGGETTO: SICUREZZA - PROVE DI EVACUAZIONE

Vista la situazione emergenziale legata all'epidemia di Covid-19, onde evitare il rischio di assembramenti, il nostro Istituto non effettuerà prove di evacuazione che coinvolgano tutte le classi contemporaneamente, ma gli insegnanti prevalenti e i docenti coordinatori di classe organizzeranno prove di evacuazione singole. Tutti i docenti sono invitati ad effettuare momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro, sui rischi specifici presenti, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dall'edificio scolastico in caso di emergenza e indicando loro i percorsi di fuga verso i centri di raccolta in relazione allo specifico contesto del plesso di appartenenza.

Al fine di istruire docenti/ata/ alunni alle corrette procedure da adottare in caso di evento sismico o di situazioni in cui occorre attuare misure antincendio, si invitano i coordinatori/docenti delle diverse classi ad effettuare prove di evacuazione, nel rispetto delle norme antiCovid e in sintonia con gli ASPP dei plessi, con le seguenti modalità:

Settimana 14-18 marzo 2022 - ciascun docente coordinatore effettuerà, in autonomia, almeno una esercitazione per classe, verbalizzata in apposito modulo.

Nella settimana successiva, per favorire la memorizzazione di regole/procedure/percorsi, ogni classe dovrà ripetere la prova, sempre nel rispetto delle norme antiCovid.

Si dovranno effettuare autonomamente almeno due prove di evacuazione dalla classe e da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta (ad esempio: palestra, aula multimediale, etc.).

Le prove dovranno avvenire evitando assembramenti e consentendo comunque a tutti di acquisire le regole e conoscere esattamente i percorsi da seguire in caso di calamità o incendio.

Al termine di ognuno dei due momenti di attività, gli insegnanti prevalenti e i docenti coordinatori dovranno redigere apposito verbale, secondo il modello allegato alla presente (allegato 1), da consegnare all'ASPP del plesso che, a sua volta, consegnerà all'Assistente Amministrativa Signora Clotilde Santangelo segnalando eventuali problemi emersi durante la lezione o durante le prove e indicando contestualmente eventuali soluzioni.

L'onere del controllo che tutti i docenti coordinatori o prevalenti abbiano compilato i relativi verbali è a carico del Fiduciario di plesso in qualità di dirigente (D.lgs. 81/08) e dei Collaboratori del Dirigente.

Il Dirigente

Prof.ssa Maria Santa Russo

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/93