



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI" PATERNO'-RAGALNA



Via Virgilio 1 - 95047 PATERNO' (CT)

Tel. 095/622682 - Fax 095-7981033

Web: <http://www.marconiscuola.it> - E-mail: [ctic84200b@istruzione.it](mailto:ctic84200b@istruzione.it)

E-mail Certificata: [comprensivomarconi@pec.it](mailto:comprensivomarconi@pec.it)

Cod. Min. CTIC84200B - Cod. fisc. 80008070874

Prot. 757/FP

Paternò, li 24/02/2016

### CONFERIMENTO INCARICHI PER ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PROGETTO 10.8.1.A1-FESRPN-SI-2015-55 CUP B16J15000610007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'avviso del MIUR prot. AOODGEFID/9035 del 13Luglio 2015 per la per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN, Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

- VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative al Piano FESR d'Istituto;
- VISTA** la nota autorizzativa prot. AOODGEFID/1770 del 20 Gennaio 2016 con cui questo Istituto viene autorizzato ad attuare il progetto;
- VISTA** le linee guida edizione 2016, nota prot. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016 "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti";
- VISTO** il Vademecum per l'ammissibilità della spesa FESR PON 2014-2020;
- VISTE** Le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti – Avviso LAN/WLAN che prevedono compensi per l'attività di coordinamento e gestione del progetto;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto di cui sopra è necessaria una figura professionale che curi la gestione delle procedure organizzative nonché la collaborazione professionale del Direttore S.G.A. per la gestione degli adempimenti amministrativo-contabile;

## N O M I N A

Se stesso come responsabile della gestione delle procedure organizzative del progetto  
e

la D.SGA, Carmela La Manna per l'attività amministrativo-contabile inerenti lo stesso.

La D.SGA curerà la gestione finanziaria effettuando le certificazioni intermedie e rendiconto finale e la sua organizzazione generale verificando la compatibilità delle spese, organizzando i servizi del personale collaboratore scolastico e supervisionando l'operato degli assistenti amministrativi.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il DS e il DSGA riceveranno un compenso orario come previsto dal CCNL 2006/2009, per un ammontare massimo complessivo di €. 175,00 ciascuno. Tale importo rientra nella quota del 2% prevista quali spese organizzative e gestionali. Le ore di cui sopra saranno svolte in orario extra curricolari e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

L'incarico decorre dalla data del presente atto e fino a termine delle attività progettuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA MARIA SANTA RUSSO  
  
