



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"
PATERNÒ - RAGALNA
Via Virgilio 1 - 95047 PATERNÒ (CT)
Tel. 095/622682



Cod. fiscale 80008070874 Cod. Meccanografico CTIC84200B
P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. comprensivomarconi@pec.it Sito Web <http://www.marconiscuola.gov.it>

Paternò, data del Protocollo
Alla c.a. dei Signori

R.S.P.P. MARCONI: Ing. Maurizio Caltabiano

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: Prof. Antonio Calì

Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione:

Prof. Rosario Spina, Ins. Laura Fiorito, Ins. Rosaria Chiara,
Ins. Rita Quattropani, Prof. Giovanni Doro

D.S. IPSSAT Prof.ssa Anna Maria Mondati

R.S.P.P. IPSSAT

DSGA Marconi

Sig.ra Carmela La Manna

Circolare n° 16 - A.S. 2019/2020

OGGETTO: Convocazione riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 e s.m.i.

Con la presente si comunica che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81, **per il giorno 24 settembre 2019 presso la sede Centrale di Paternò, alle ore 12.00, è convocata la riunione periodica di prevenzione e di protezione dai rischi del Marconi** con i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Aggiornamento PE per ogni plesso con l'individuazione delle aree destinate a luogo sicuro a cura degli ASPP;
2. Organigramma per la sicurezza d'Istituto aggiornato con tutte le nomine esecutive per l'a.s. 2019/20;
3. Andamento degli infortuni e delle malattie professionali - registro infortuni - cruscotto INAIL;
4. Pianificazione della sorveglianza sanitaria e protocollo sanitario a cura del DS;
5. Pianificazione delle procedure per la valutazione dello stress correlato da somministrare;
6. Criteri di scelta, caratteristiche tecniche ed efficacia dei DPI per tutti i laboratori e verifica dei presidi medici;
7. Programmi di informazione e formazione dei Dirigenti, Preposti dell'RLS, di RSPP e ASPP, dei lavoratori e degli alunni ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute;

8. Individuazione dei codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortuni e malattie professionali;
9. Obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva sulla base delle linee guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro;
10. Pianificazione delle prove di evacuazione e programmazione date presunte periodiche;
11. Calendarizzazione formazione a tutto il personale Docente, Ata ed Alunni ai sensi dell'art. 37;
12. Varie ed eventuali.

Alle ore 13,00 è convocata la riunione periodica di prevenzione e di protezione dai rischi MARCONI – IPSSAT “Rocco Chinnici” con i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Richiesta di proroga della cessione dei locali del Marconi Due per necessità aule da parte dell'I. C.S. Marconi;
2. Aggiornamento PE del plesso MARCONI DUE con l'individuazione delle aree destinate a luogo sicuro a cura degli ASPP;
3. Organigramma per la sicurezza d'Istituto aggiornato con tutte le nomine esecutive per l'a.s. 2019/20;
4. Andamento degli infortuni e delle malattie professionali - registro infortuni - cruscotto INAIL;
5. Pianificazione della sorveglianza sanitaria e protocollo sanitario a cura del DS;
6. Pianificazione delle procedure per la valutazione dello stress correlato da somministrare;
7. Criteri di scelta, caratteristiche tecniche ed efficacia dei DPI per tutti i laboratori e verifica dei presidi medici;
8. Programmi di informazione e formazione dei Dirigenti, Preposti dell'RLS, di RSPP e ASPP, dei lavoratori e degli alunni ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute;
9. Individuazione dei codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortuni e malattie professionali;
10. Obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva sulla base delle linee guida per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro;
11. Pianificazione delle prove di evacuazione e programmazione date presunte periodiche;
12. Calendarizzazione formazione a tutto il personale Docente, Ata ed Alunni ai sensi dell'art. 37;
13. Valutazione delle interferenze con la redazione di un DUVRI ai sensi dell'art. 26 comma 3 ter del D. Lgs. 81/08.
14. Utilizzo palestra e pulizia della medesima.
15. Varie ed eventuali.

IL Dirigente
(Prof.ssa Maria Santa Russo)

Firmato digitalmente da
Russo Maria Santa

I.C. "G. Marconi" Paternò

