

		ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI" PATERNÒ - RAGALNA Via Virgilio 1 - 95047 PATERNÒ (CT) Tel. 095/622682		
Cod. fiscale 80008070874 Cod. Meccanografico CTIC84200B P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. comprensivomarconi@pec.it Sito Web http://www.marconiscuola.edu.it				

Ai Docenti di Scuola Primaria e Secondaria
Al personale ATA e p.c. alla DSGA
Alle famiglie degli alunni

Paternò

Circolare N. 141 a. s. 2019/2020

Oggetto: Progetto Art. 9 A.S. 2019/2020

Il Progetto Art. 9 del CC.N.L., per le **scuole collocate in aree a rischio e a forte processo immigratorio**, inserito nel PTOF, per l'anno scolastico in corso verrà realizzato secondo le modalità previste dalla presente circolare.

Le attività extracurricolari saranno rivolte ad alunni di Scuola Primaria e Secondaria, che abbiano dato adesione, tramite apposito modulo fornito dalla FS Area 2 Prof.ssa Gristina.

Il Progetto è rivolto alla preparazione delle attività di drammatizzazione/coreutiche, in vista della conclusione dell'anno scolastico.

I Docenti interessati, che avranno a disposizione 23 ore per la Scuola Primaria e 23 ore per la Scuola Secondaria, potranno presentare la domanda, corredata da progetto concernente le attività suddette, entro il 27 c.m.

Le domande e i Progetti verranno valutati da apposita commissione, formata da: DS, DSGA, Collaboratori del DS Proff. Spampinato e Tripi, FS Area2 Prof.ssa Gristina.

Questi gli obiettivi trasversali che si intendono perseguire con il Progetto Art. 9:

- Far acquisire consapevolezza del ruolo della scuola nel percorso di crescita personale;
- Sviluppare atteggiamenti positivi verso l'impegno scolastico;
- Promuovere la capacità di assumersi delle responsabilità, di rispettare tempi e regole;
- Aumentare la capacità di relazionarsi positivamente con gli altri, nell'ambito dell'acquisizione delle abilità e delle conoscenze;
- Migliorare il grado di autonomia nell'affrontare situazioni problematiche;
- Diminuire il tasso di dispersione scolastica, nell'ambito della promozione della persona.

I Docenti che coordineranno tali attività didattiche extracurricolari avranno cura:

- di distribuire agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria le autorizzazioni per la partecipazione al corso prima del suo inizio;
- di fornire il calendario con le date degli appuntamenti previsti, sia agli uffici di segreteria, che ai corsisti, durante il primo incontro;
- di consegnare in segreteria, a conclusione del corso, il registro cartaceo dove avranno annotato le attività svolte, oltre alla Relazione conclusiva sul Progetto.

IL Dirigente
(Prof.ssa Maria Santa Russo)

Firmato digitalmente da
Russo Maria Santa

I.C. "G. Marconi" Paternò

A digital signature consisting of a stylized, handwritten-style mark in black ink, positioned to the left of the text.